申請書　記入例（表）

いずれかに✓をしてください。
・新規登録・・・すべて記入
・変更・・・・・変更箇所を記入

登録番号＿＿＿＿＿＿

市民活動団体データベース登録・変更等申請書

次のとおり、市民活動団体データベースに登録します。
また、ガイドブック（冊子版・web 版）に情報を提供し、使用することに同意します。

申請日　2018年　4 月　24 日　　申請者　佐野 初美

☑ 新規登録　　□ 変　更

活動分野番号	19 番（別紙「活動の分野一覧」からひとつ選んでください）
団体名	（ふりがな）にんていとくていひえいりかつどうほうじん えぬぴーおーさぽーとちがさき（さぽちが） 認定特定非営利活動法人 NPO サポートちがさき（さぽちが）

項目			記入欄		いずれかにチェック
個人情報	代表者	氏名	（ふりがな）ますながりつこ 益永　律子		☑公開 □非公開
		住所	〒253-0084 茅ヶ崎市円蔵 ＊＊＊＊－＊		
		電話	0467-＊＊-＊＊＊＊		公開なし
		FAX	0467-＊＊-＊＊＊＊	□なし	
		E-mail（複数可）サポセンからのメール受信可のアドレス	パソコン ＊＊＊＊＊＊＊＊＊＊@＊＊＊＊.＊＊ スマホ ケータイ	□なし	
	連絡先				連絡先は電話・FAX・E-mail のうち１つ以上を公開
		氏名又は事務所	（ふりがな）さの　はつみ 佐野　初美		☑公開 □非公開
		住所	〒253-0041 茅ヶ崎市茅ヶ崎 3-2-7 ｻﾎﾟｰﾄｾﾝﾀｰ気付ﾚﾀｰｹｰｽ No.61		☑公開 □非公開
		電話	080-6255-7546		☑公開 □非公開
		FAX	0467-88-7546	□なし	☑公開 □非公開
		E-mail	sapochiga70@gmail.com	□なし	☑公開 □非公開

ご提供いただく個人情報は、サポートセンターからの連絡、郵送またはＥメールによる情報提供、市民活動に関する調査へのご協力等、取扱い目的を明確にした範囲内で適切に利用させていただきます。

サポセンからのお知らせの郵送先　☑代表者　□連絡先　（どちらか１箇所のみ）

団体活動の基本形態を選択してください（ガイドブック（冊子、web 版）には掲載されません。）

団体の形態（複数可）	□学び・仲間づくり型（学びや交流など仲間づくりが中心の活動） □思い実現型（自分たちに出来るボランティアを出来る範囲内で行う活動） ☑課題解決型（地域や社会の課題解決を目的とした活動） ☑社会的事業型（協働事業や委託事業など、継続的に社会的事業を行う団体） □ビジネス型（ソーシャルビジネス、コミュニティビジネスを行う団体）

ロッカーおよびレターケースの使用確認
（ご使用には別に申請書の提出等が必要です。ガイドブック（冊子版、web 版）には掲載されません。）

ロッカー（有料）	☑使用あり（番号 114 ）	レターケース（無料）	☑使用あり（番号 61 ）

「ガイドブック（冊子版、web 版）」への公開・非公開を選択してください。

FAX、E-mail をお持ちでない場合、「なし」に✓をしてください。

団体名や事務所名など、個人名以外も可（郵送物が届く名称でお願いします）。

「ガイドブック（冊子版、web 版）」への公開・非公開を選択してください。

FAX、E-mail をお持ちでない場合、「なし」に✓をしてください。

サポセンから発送するお知らせ等の郵送先を選んでください。

新たにロッカー、レターケースのご利用を希望する場合は、別途申請書の提出等が必要です。窓口にお問合せください。
既にロッカー・レターケースをご利用の場合は、使用ありに✓のうえ、番号をご記入ください。

申請書　記入例（裏）

文字数を超えると掲載できません。
句読点、記号も１字として数えます。
編集の都合により内容を調整させていただく場合があります。

活動内容や活動実績、団体の専門性など、できるだけ具体的に表現してください。
団体の活動の姿が伝わり、アピールにつながります。

（例）
憩いの場をめざし、〇〇公園で花を植えています

上映会や講演会で、人権や平和について学びます

みんなで歌うことで、若さも笑顔もよみがえります

以下の項目はガイドブック（冊子版、web 版）で公開となります。（＊印は冊子版では公開されません）

項目	記入欄
一言紹介（30字以内）	「誰かの助けになりたい、まちや地域をよくしたい」を応援します（活動の姿が浮かぶように表現してください）
活動の目的（80字以内）	市民の思いや願いをカタチにして、新しい価値を生み出すために、未来を拓く人や組織が輝きを増すために、NPOへの信頼と共感の輪を広げていきます。
活動内容（160字以内）	〇市民活動サポートセンター「サポセン」を使いやすく便利に管理・運営中！〇5つの支援：場の提供、情報収集・発信、相談・助言、人材育成、協働・連携の橋渡し〇NPOと行政、企業、大学とのパートナーシップによる関係づくりをコーディネート〇地域の人・こと・モノが有機的につながるような場づくり
活動地域場所（25字以内）	ちがさき市民活動サポートセンター他
活動日時（25字以内）	通年
設立年月	西暦 2003 年 6 月
会則	✓あり
会員	・正会員 43 名（年齢層 30～80代 ）・賛助会員 16 名・ボランティア他 10 名
活動費用	・入会金 0 円　・会費 3000 円／□月・✓年　その他（　）
有償スタッフ	✓あり　□なし
当年度の年間予算＊	□5万円未満 □5万円以上10万円未満 □10万円以上50万円未満 □50万円以上100万円未満 □100万円以上300万円未満 □300万円以上500万円未満 □500万円以上1000万円未満 □1000万円以上2000万円未満 ✓2000万円以上3000万円未満 □3000万円以上
前年度の助成実績＊	□茅ヶ崎市のげんき基金 □茅ヶ崎市との委託金による実施事業 □茅ヶ崎市との協働推進事業 □その他の補助金・助成金（ろうきん、キリン、基金21（神奈川県）など） 制度名を記入してください （　）
サポセンのHPからのリンク先＊	ホームページ：http://sapochiga-mirai.com/ ブログ： Facebook：https://www.facebook.com/sapochiga/ Twitter： その他 URL：
画像＊	写真、ロゴ、イラストをサポセンホームページに掲載希望の場合は添付してください □データ　□紙　□なし　✓既存画像使用

（例）
・毎週水曜午後
・毎月第１・３日曜午前
・年４回不定期

曜日や、月・年に何回か、午前か午後か夜間かなどを記入してください

前年度の実績がある場合、該当の制度に✓をしてください。

Youtube やインスタグラムなどの URL を記入してください。

センター記入欄

受付	画像保存	センター長	入力	校正	ラベル入力	メール登録	HP アップ
月　日	月　日	月　日	月　日	月　日	月　日	月　日	月　日

・データ・・・・・JPG をメールに添付して送信してください。（送信先アドレス　s-center@pluto.plala.or.jp）
・紙・・・・・・・写真など、紙媒体を持参、または郵送してください。
・なし・・・・・・画像がない場合。ホームページには活動分野別シンボルマーク（さぽちゃん）が掲載されます。
・既存画像使用・・すでに掲載済みで継続して画像を掲載する場合。